



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Istituto di Istruzione Superiore Professionale e Tecnico "Sebastiano Grandis"



Cuneo - C.so IV Novembre, 16 - tel. 0171 692623 - fax 0171 66721
Cuneo - Via Cacciatori delle Alpi, 2 - tel. 0171 67616 - fax 0171 695794
C.F.: 96080200043
codice univoco UFX128
Sito web www.grandiscuneo.it - e-mail: cnis00300e@istruzione.it

Prot. n. 4323/VI-2

Cuneo, 06/09/2019

Contratto Affidamento del servizio di assistenza fisica specialistica alunni portatori di handicap anno scolastico 2019 - 2020

TRA

L'Istituto Superiore "S. Grandis" di Cuneo rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Milva RINAUDO, Dirigente scolastico, nata a Cuneo (CN) il 23/01/1966 e domiciliato per la sua carica pro tempore presso l'Istituto Superiore "S. Grandis" di Cuneo - Corso IV Novembre, 16 12100 Cuneo - Codice fiscale: RNDMLV66A63D205R

E

la Società Cooperativa Sociale CHIANOC s.r.l. con sede legale in Via Palestro, 2 - 12038 Savigliano (Cn), partita iva 02182050043 di seguito denominata "Cooperativa"

PREMESSO

- Vista la Convenzione tra la Provincia di Cuneo - Ufficio Istruzione e Decentramento Universitario e l'Istituto S. Grandis di Cuneo per la gestione degli interventi di assistenza specialistica per l'integrazione scolastica degli allievi con disabilità Legge 104/92;
- Visti i fondi erogati all'IIS Grandis da parte della Provincia di Cuneo nelle modalità previste dalla comunicazione PEC prot. n. 2019/46811 e classifica 014.09/000003 del 17/07/2019;
- Visto il bando di gara prot. n. 3851/VI-1 d del 01/08/2019;
- Visti gli atti ed i verbali di svolgimento della gara d'appalto CIG 7501885;
- Vista la determina di aggiudicazione definitiva dell'appalto prot. 4267/VI-3 del 05/09/2019;
- Considerato che sono stati esperiti i controlli previsti dalla normativa vigente con esito negativo;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

POSD
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli Interventi in materia di cultura
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Istituto di Istruzione Superiore Professionale e Tecnico "Sebastiano Grandis"



Cuneo - C.so IV Novembre, 16 - tel. 0171 692623 - fax 0171 66721
Cuneo - Via Cacciatori delle Alpi, 2 - tel. 0171 67616 - fax 0171 695794
C.F.: 96060200043
codice univoco UFX128
Sito web www.grandiscuneo.it - e-mail: cnis00300e@istruzione.it

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di gestione del servizio di assistenza fisica specialistica alunni portatori di diversa abilità psicofisica a.s. 2019/2020.

Importo presunto € 102.857,15 al netto dell'IVA al 5% e degli oneri previdenziali, assistenziali, fiscali, assicurativi, che sono a carico della Cooperativa.

La premessa narrativa fa parte integrante del presente contratto.

1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento da parte dell'Istituto Superiore "S. Grandis" di Cuneo alla controparte, della gestione dei servizi di assistenza specialistica per l'integrazione scolastica di allievi con disabilità Legge 104/92 che dispongono dell'attestazione relativa alla necessità di assistenza, rilasciata dall'A.S.L. competente ai sensi della vigente normativa nazionale e regionale, iscritti nella Scuola Secondaria di II° grado statale I.I.S. "S. Grandis" di Cuneo.

Lo svolgimento dei compiti di assistenza specialistica dovrà realizzarsi prevalentemente all'interno della scuola, attraverso l'integrazione di differenti professionalità.

L'assistenza di base, gestita dalla scuola, è strettamente interconnessa con quella educativa e didattica: la sinergia di queste tre azioni deve garantire l'integrazione dell'alunno disabile nel rispetto del P.E.I. (Piano Educativo Individualizzato) alla cui predisposizione concorrono tutte le figure di riferimento dell'allievo stesso (specialisti ASL o di altre strutture accreditate, dirigente scolastico, docenti, genitori, collaboratori scolastici, ecc...).

2 - DURATA del CONTRATTO

L'appalto viene affidato per l'anno scolastico 2019/2020 a partire dal 10/09/2019 con scadenza al termine delle lezioni il 10/06/2020.

Alla data di scadenza del contratto, lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte dell'Istituto Superiore "S. Grandis" di Cuneo.

E' escluso ogni rinnovo tacito dell'appalto.

3 - QUANTIFICAZIONE del SERVIZIO ED EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI

Le necessità in ordine ai servizi in oggetto riguardano n. 28 allievi.

Il monte ore, definito e comunicato dalla Dirigenza Scolastica potrà subire variazioni nel corso dell'anno (in più o in meno). Gli alunni da assistere e le rispettive ore di assistenza necessarie sono stati comunicati alla Cooperativa all'inizio del servizio. Gli incarichi risulteranno subordinati all'effettiva frequenza degli aventi diritto e alle reali necessità che verranno evidenziandosi.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

POF
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Istituto di Istruzione Superiore Professionale e Tecnico "Sebastiano Grandis"



Cuneo - C.so IV Novembre, 16 - tel. 0171 692623 - fax 0171 66721
Cuneo - Via Cacciatori delle Alpi, 2 - tel. 0171 67616 - fax 0171 695794
C.F.: 96060200043
codice univoco UFX128
Sito web www.grandiscuneo.it - e-mail: cnis00300e@istruzione.it

Potranno inoltre essere richieste, nel corso dell'anno scolastico, ulteriori prestazioni di assistenza a favore alunni inseriti in corso d'anno scolastico previo ulteriore specifico finanziamento.

La distribuzione settimanale delle ore sarà concordata con la Dirigenza o da un insegnante all'uopo incaricato dell'Istituto "S. Grandis" secondo le effettive necessità degli allievi. Ogni operatore di norma assisterà contemporaneamente non più di un allievo oppure, in accordo con la Dirigenza Scolastica e previo progetto formale di attività, un gruppo di alunni.

Il servizio cesserà in caso di richiesta dell'utente o della scuola o qualora vengano meno i requisiti di ammissibilità. La sospensione/chiusura dell'intervento è disposta dall'Istituto "S. Grandis" previa valutazione della situazione complessiva del caso.

I termini di inizio o cessazione di ogni singolo servizio, le eventuali modifiche ed integrazioni alle modalità di espletamento, verranno comunicati all'I.I.S. "S. Grandis" mediante e-mail certificata. L'attivazione di una nuova prestazione dovrà avvenire entro 5 giorni dalla richiesta. La cessazione di un servizio potrà avvenire con un preavviso di giorni 5. In caso di assenza dell'allievo, l'Operatore non è autorizzato a restare a scuola, né a svolgere la propria attività al domicilio dello studente. Allo stesso viene riconosciuta la prima ora della giornata di assenza non preavvisata dalla famiglia e/o dalla scuola. In caso di assenza e malattia prolungata dell'allievo, le ore di assistenza specialistica previste e non prestate potranno, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, essere in parte recuperate o comunque riutilizzate per interventi mirati nell'ambito del servizio di assistenza.

4 - SEDI OPERATIVE E ATTREZZATURE

L'Istituto Superiore "S. Grandis" di Cuneo, per l'attuazione del servizio nei termini sopra indicati, mette a disposizione i locali e gli spazi necessari ubicati presso la sede dell'Istituto Superiore "Grandis" sito in Corso IV Novembre, 16 a Cuneo, presso l'I.P.S.M.A.T. sito in Via Cacciatori delle Alpi, 2 e presso la sede succursale (locali ex Sacra Famiglia) in Via Mazzini, 3 a Cuneo.

Eventuali altre sedi operative verranno segnalate su apposito progetto didattico concordato.

5 - REQUISITI PROFESSIONALI del PERSONALE e OBBLIGHI del SOGGETTO AGGIUDICATARIO DELL'APPALTO

Il servizio deve essere assicurato con personale in **possesso di titolo di studio** di scuola secondaria superiore in ambito educativo, pedagogico od equipollente o laurea in analoghe discipline o in possesso di altro diploma con comprovata esperienza almeno



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Istituto di Istruzione Superiore Professionale e Tecnico "Sebastiano Grandis"



Cuneo - C.so IV Novembre, 16 - tel. 0171 692623 - fax 0171 66721
Cuneo - Via Cacciatori delle Alpi, 2 - tel. 0171 67616 - fax 0171 695794
C.F.: 96060200043
codice univoco UFX128
Sito web www.grandiscuneo.it - e-mail: cnls00300e@istruzione.it

biennale (per biennale si intendono almeno due anni scolastici) nell'espletamento del servizio di assistenza scolastica specialistica.

Al fine di garantire la qualità del servizio e la continuità assistenziale agli utenti, la Cooperativa dovrà espressamente impegnarsi ad attuare politiche di contrasto del turn over degli operatori.

In ogni caso, l'eventuale sostituzione di personale dovrà avvenire in modo da garantire comunque la qualità della prestazione rispetto agli standard indicati in offerta e nel rispetto delle seguenti condizioni:

- corrispondenza delle figure professionali con quelle indicate nell'offerta;
- comunicazione scritta, all'IIS Grandis della sostituzione proposta, con allegato curriculum del nuovo soggetto;
- approvazione espressa del Dirigente Scolastico della risorsa proposta.

Il personale utilizzato deve essere di assoluta fiducia e di provata riservatezza, attenendosi scrupolosamente al segreto d'ufficio. Il personale dovrà tenere un comportamento irreprensibile ed agire in ogni circostanza con la massima diligenza e con la competenza professionale specifica richiesta. Per quanto concerne gli operatori addetti all'assistenza specialistica agli alunni portatori di handicap può verificarsi che in relazione alla condizione fisica degli alunni, si possano definire programmi individuali che prevedano anche particolari forme di assistenza sanitaria: in questi casi occorre garantire l'estensione funzionale. Tale necessità dovrà essere comunicata al titolare dell'assistenza da parte della ditta.

La Cooperativa si impegna a garantire la **sostituzione** puntuale del personale assente per malattia, ferie, permesso od altro con altro personale idoneo ed in possesso dei requisiti richiesti, in modo da garantire in ogni caso la continuità del servizio alle condizioni previste.

Nel limite del possibile la Cooperativa dovrà garantire la continuità educativa verso gli utenti. Inoltre si impegna a rispettare una percentuale di turn-over di personale in misura non superiore ad 1/3 delle forze totali presenti: il superamento di tale limite, su valutazione motivata dell'Amministrazione, può costituire motivo di risoluzione del contratto con l'affidamento del servizio alla seconda ditta in graduatoria e l'addebito delle maggiori spese sostenute dall'Amministrazione.

La Cooperativa deve provvedere a proprie spese a dotare il personale del corredo più idoneo all'espletamento del servizio, del materiale necessario e di un tesserino di riconoscimento - da indossare durante il servizio - contenente le generalità personali, la qualifica professionale e il nome della ditta.

La Cooperativa si impegna a garantire mediante idonea figura di **coordinatore operativo**, il coordinamento delle attività e la collaborazione con l'ufficio di segreteria e di presidenza dell'Istituzione Scolastica interessata. Tale figura sarà riferimento unico per ogni problema



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per i servizi in materia di attività
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Ministero dell'Università e Ricerca

Istituto di Istruzione Superiore Professionale e Tecnico "Sebastiano Grandis"



Cuneo - C.so IV Novembre, 16 - tel. 0171 692623 - fax 0171 66721
Cuneo - Via Cecciatori delle Alpi, 2 - tel. 0171 67616 - fax 0171 695794
C.F.: 96060200043
codice univoco UFX128
Sito web www.grandiscuneo.it - e-mail: cnis00300e@istruzione.it

organizzativo relativo al servizio e raccordo degli operatori impiegati. Il referente risponde della completa realizzazione del servizio affidato e dell'organizzazione del personale. Tutte le contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con detto incaricato si intendono fatte direttamente alla Cooperativa.

La Cooperativa si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i lavoratori impiegati nel servizio di cui trattasi, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

Si obbliga inoltre ad esibire in qualsiasi momento e a richiesta le ricevute mensili sia degli stipendi pagati sia dei pagamenti dei contributi assicurativi e previdenziali relativi al personale adibito al servizio. Sono a carico della Cooperativa tutti i costi relativi alla progettazione ed esecuzione detta attività proposte nell'offerta tecnica.

Peraltro l'ufficio di Presidenza provvederà alla convocazione di un incontro annuale di coordinamento tra il personale della ditta e il personale scolastico (Dirigente Scolastico, docenti, personale ATA) ed incontri di organizzazione durante l'anno quando necessari.

La Cooperativa entro e non oltre 10 giorni dall'avvio del servizio dovrà fornire dettagliato elenco nominativo degli operatori che saranno impiegati nel servizio, con l'indicazione delle relative qualifiche professionali. L'elenco del personale dovrà essere tempestivamente aggiornato e comunicato ad ogni variazione. Il soggetto aggiudicatario dovrà trasmettere all'ufficio di segreteria dell'Istituto "S. Grandis", prima dell'inizio del servizio, il nominativo del coordinatore operativo a cui fare riferimento durante l'anno.

La Cooperativa è responsabile della correttezza e della riservatezza del proprio personale, che è tenuto a non divulgare informazioni o notizie sugli allievi, di cui sia venuto a conoscenza in ragione del proprio lavoro.

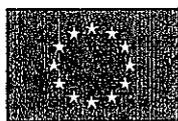
La Cooperativa assicura tutti i supporti organizzativi e strumentali necessari a rendere operativo il personale da esso dipendente. Provvede, pertanto, a garantire a suo carico il trasporto del proprio personale.

Per le attività precedentemente indicate la Cooperativa garantisce piena collaborazione per lo sviluppo del servizio in termini di ottimizzazione delle prestazioni.

E' fatto divieto al coordinatore ed agli operatori di ricevere qualsiasi tipo di compenso e di intrattenere rapporti privatistici con i beneficiari del servizio.

La Cooperativa è responsabile della verifica dei requisiti di moralità e delle qualità personali del personale impiegato. L'idoneità fisica alle mansioni viene accertata mediante gli accertamenti sanitari previsti dalla legge da parte del Soggetto aggiudicatario.

L'eventuale inadeguatezza, costituita da carenze nella capacità relazionale, da mancanza di onestà e moralità, viene accertata sulla base di riscontri oggettivi, dalla Dirigenza dell'I.I.S "Grandis" che ne farà formale segnalazione alla Cooperativa, al fine dell'eventuale applicazione del vigente CCNL relativamente alle norme disciplinari, non esclusa la sostituzione del personale stesso.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di attività
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

Istituto di Istruzione Superiore Professionale e Tecnico "Sebastiano Grandis"



Cuneo - C.so IV Novembre, 16 - tel. 0171 692623 - fax 0171 66721
Cuneo - Via Cacciatori delle Alpi, 2 - tel. 0171 67616 - fax 0171 695794
C.F.: 96060200043
codice univoco UFXI28
Sito web www.grandiscuneo.it - e-mail: cnis00300a@istruzione.it

L'aggiudicazione e l'esecuzione del servizio sono soggette alla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

La Cooperativa è tenuta a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi.

La Cooperativa si obbliga all'osservanza delle norme in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori. La Cooperativa risponde direttamente verso l'Istituto Superiore "S. Grandis", i terzi, ivi compresi gli utenti dei servizi ed i prestatori di lavoro, dei danni alle persone e alle cose comunque provocati nell'ambito dell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa.

La Cooperativa si impegna a mantenere indenne l'Istituto Superiore "S. Grandis" in relazione a qualsiasi pretesa avanzata da terzi, direttamente o indirettamente, derivante dall'espletamento dei servizi o dai suoi risultati.

In ordine al computo degli oneri della sicurezza, trattandosi di servizio intellettuale, il Committente non ha redatto il D.U.V.R.I. (Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze).

6 - RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

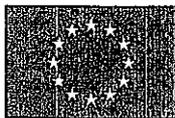
La Cooperativa non potrà divulgare, comunicare o diffondere le informazioni e i dati dei quali verrà a conoscenza durante l'espletamento delle attività.

La Cooperativa si impegna a rispettare, nello svolgimento delle attività, tutti i principi, contenuti nelle disposizioni normative vigenti, relativi al trattamento dei dati personali ed in particolare quelli contenuti nel D.Lgs. 50/2016 e a garantire che le informazioni personali, patrimoniali, statistiche, anagrafiche e/o di qualunque altro genere, di cui verrà a conoscenza in conseguenza dei servizi resi, in qualsiasi modo acquisite, vengano considerati riservati e come tali trattati, pur assicurando nel contempo la trasparenza delle attività svolte.

La Cooperativa affidatario del servizio deve impegnarsi formalmente a dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati e le informazioni vengano trattati nel rispetto della normativa di riferimento.

Ai sensi del D. Lgs. 50/2016, L'Istituto Superiore "S. Grandis" di Cuneo, titolare del trattamento dei dati personali e dei dati particolari relativi ai minori e alle rispettive famiglie, designa la Cooperativa a procedere al trattamento dei dati attenendosi alle istruzioni impartite dall'Amministrazione; in particolare essa:

- dovrà trattare i dati in suo possesso esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio appaltato;
- l'autorizzazione al trattamento deve essere limitata ai soli dati la cui conoscenza è necessaria e sufficiente per l'organizzazione del servizio comprendendo i dati di



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

POSD
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
MIUR



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Istituto di Istruzione Superiore Professionale e Tecnico "Sebastiano Grandis"



Cuneo - C.so IV Novembre, 16 - tel. 0171 692623 - fax 0171 66721
Cuneo - Via Cacciatori delle Alpi, 2 - tel. 0171 67616 - fax 0171 695794
C.F.: 96060200043
codice univoco UFX128
Sito web www.grandiscuneo.it - e-mail: cnis00300e@istruzione.it

carattere sanitario, limitatamente alle operazioni indispensabili per la tutela e l'incolumità fisica dei minori;

- non potrà comunicare a terzi né diffondere i dati in suo possesso;
- non potrà conservare i dati in suo possesso successivamente alla scadenza del contratto di appalto. Tutti i dati, i documenti, gli atti in suo possesso dovranno essere restituiti alla Segreteria Scolastica entro il termine perentorio di 5 giorni dalla scadenza contrattuale;
- dovrà adottare misure atte a garantire la sicurezza dei dati in suo possesso secondo quanto previsto dal D.P.R. 318/89.

La violazione od omissione delle prescrizioni sopra descritte rileva ai fini dell'applicazione di eventuali penalità da parte dell'Amministrazione scolastica.

Ai sensi del D. Lgs. 50/2016, oltre alle ipotesi di responsabilità penale ivi contemplate, la Cooperativa è comunque obbligata in solido con il titolare per danni provocati agli interessati in violazione della medesima.

7 - MODALITA' di PAGAMENTO

Con il pagamento del compenso mensile si intendono interamente compensate dall'Istituto Superiore "S. Grandis" tutte le spese, principali ed accessorie, dirette ed indirette, necessarie per la perfetta esecuzione del servizio affidato.

Il pagamento delle prestazioni sarà effettuato mensilmente alla ditta, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione sulla piattaforma della fatturazione elettronica di regolari fatture, e liquidate dal competente ufficio, previo controllo quantitativo e qualitativo del servizio reso e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Tale fattura dovrà indicare le ore di prestazione effettiva, previo controllo da parte del coordinatore e della segreteria IIS S. Grandis delle ore effettivamente svolte rilevate dalle timbrature mensili per ogni singolo operatore, i fogli presenza mensili dovranno essere controfirmati dal Dirigente scolastico.

In caso di mancato o ritardato invio della documentazione indicata, il pagamento della fattura verrà sospeso e di conseguenza ritardato fino a sanatoria del vizio. Di ciò sarà dato motivato rifiuto su piattaforma della certificazione elettronica (D.M. 55/2013).

Il corrispettivo mensile verrà determinato in relazione all'effettivo numero di operatori forniti nel mese e relative ore assegnate ed autorizzate.

8 - GARANZIE E RESPONSABILITA'

La Cooperativa è responsabile dei danni che dovessero occorrere agli utenti del servizio o a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività ed imputabili a colpa dei propri operatori o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

POF
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di attività
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Istituto di Istruzione Superiore Professionale e Tecnico "Sebastiano Grandis"



Cuneo - C.so IV Novembre, 16 - tel. 0171 692623 - fax 0171 68721
Cuneo - Via Cacciatori delle Alpi, 2 - tel. 0171 67616 - fax 0171 695794
C.F.: 96060200043
codice univoco UFX128
Sito web www.grandiscuneo.it - e-mail: cnls00300e@istruzione.it

La Cooperativa è tenuta ad utilizzare attrezzature e prodotti conformi alla normativa vigente; con la sottoscrizione del contratto assume formale impegno in tal senso.

La Cooperativa si obbliga a sollevare l'istituzione scolastica da qualunque pretesa, azione o molestia che possa derivare da terzi, per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi. Esso è anche responsabile dell'operato e del contegno dei dipendenti o degli eventuali danni che dal proprio personale potessero derivare all'istituzione scolastica o a terzi.

9 - INADEMPIENZE

La Cooperativa è soggetta a penalità, qualora nell'esecuzione del servizio si verificassero inadempienze.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di ordinare e di fare eseguire, a spese della Cooperativa, le prestazioni necessarie per il regolare svolgimento dei servizi.

In caso di gravi e ripetute inadempienze l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, fatto salvo l'eventuale risarcimento dei danni. La facoltà di risoluzione è esercitata dall'Amministrazione con il semplice preavviso scritto di trenta giorni, senza che la ditta abbia nulla a pretendere. La risoluzione comporterà tutte le conseguenze di legge, compresa la facoltà dell'Istituto "S. Grandis" di affidare il servizio a terzi.

10 - SOSPENSIONE DEI PAGAMENTI

L'Amministrazione, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza delle clausole contrattuali, potrà sospendere, ferma l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti all'appaltatore, in caso di contestazione di inadempienze dell'esecuzione del servizio, fino a che non sia posta in regola con obblighi contrattuali.

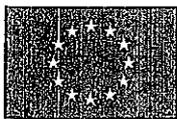
La sospensione non potrà avere durata superiore a tre mesi dal momento della relativa comunicazione, che avverrà in forma amministrativa e non giudiziale.

11 - DOMICILIO E RESPONSABILITA'

La Cooperativa sarà sempre considerata come unica ed esclusiva responsabile verso l'Amministrazione scolastica e verso i terzi per qualunque danno arrecato alle proprietà e alle persone, siano o meno addette al servizio, in dipendenza degli obblighi derivanti dal presente appalto.

12 - OSSERVANZA DELLE LEGGI E REGOLAMENTI

E' fatto obbligo alla Cooperativa di osservare e far osservare al proprio personale, costantemente, tutte le leggi, i regolamenti, le ordinanze, emanate ed emanande, che abbiano attinenza con il servizio assunto. Le comunicazioni fra la stazione appaltante e le



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Istituto di Istruzione Superiore Professionale e Tecnico "Sebastiano Grandis"



Cuneo – C.so IV Novembre, 16 - tel. 0171 692623 - fax 0171 66721
Cuneo – Via Cacciatori delle Alpi, 2 - tel. 0171 67616 - fax 0171 695794
C.F.: 96060200043
codice univoco UFX128
Sito web www.grandiscuneo.it – e-mail: cnis00300e@istruzione.it

ditte partecipanti potranno essere inviate per posta, telefono, posta elettronica e posta elettronica certificata.

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, le parti faranno riferimento alle leggi, regolamenti, emanati od emanandi, nulla escluso o riservato, nonché, per quanto applicabili, alle norme del Codice Civile.

In riferimento alle vicende soggettive dell'esecutore del contratto si rimanda all'art. 51 del D. Lgs 50/2016.

13 - CESSIONE DEL CONTRATTO - DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO

Per la Cooperativa è vietata la cessione anche parziale del contratto.

E' altresì fatto divieto di subappaltare il servizio assunto sotto la comminatoria dell'immediata risoluzione del contratto e la perdita della cauzione a titolo di risarcimento danni, salvo maggiori danni accertati.

14 - DIVIETI

E' fatto tassativo divieto alla Cooperativa affidataria ed agli operatori in servizio di richiedere agli utenti somme di denaro o compensi per la prestazione dei servizi oggetto del presente contratto.

15 - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese relative al contratto d'appalto, che sarà stipulato a seguito del provvedimento di aggiudicazione definitiva, nessuna esclusa od eccettuata, sono a carico della Cooperativa.

16 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Istituto Superiore "S. Grandis" ha il diritto di procedere alla risoluzione dell'aggiudicazione, avvalendosi della clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, previa diffida da comunicarsi con lettera raccomandata A/R, nei seguenti casi:

- abbandono del servizio, salvo le giustificate cause di forza maggiore;
- inosservanza delle norme di legge di carattere previdenziale, assicurativo, contributivo, sanitario, riferite al personale in servizio;
- cessione del contratto;
- subappalto delle prestazioni del servizio di assistenza scolastica specialistica;
- divulgazione non autorizzata di dati o informazioni relativi ad utenti, aziende e servizi o loro utilizzo non conforme;
- ripetute infrazioni alle condizioni contrattuali ed inadempimenti alle contestazioni segnalate da parte dell'Istituto Scolastico;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

POF
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Istituto di Istruzione Superiore Professionale e Tecnico "Sebastiano Grandis"



Cuneo - C.so IV Novembre, 16 - tel. 0171 692623 - fax 0171 66721
Cuneo - Via Cacciatori delle Alpi, 2 - tel. 0171 67616 - fax 0171 695794
C.F.:9606020043
codice univoco UFX128
Sito web www.grandiscuneo.it - e-mail: cnis00300e@istruzione.it

- cessazione o fallimento dell'affidatario.

L'Istituto Superiore "S. Grandis" si riserva altresì la facoltà di risolvere di diritto l'aggiudicazione per ragioni di interesse pubblico, al verificarsi di circostanze che rendano non opportuna la sua prosecuzione. Il provvedimento di risoluzione dell'aggiudicazione sarà oggetto di notifica alla ditta appaltatrice secondo le vigenti disposizioni di legge.

17 - PROPRIETA' DELLE RISULTANZE

Tutti gli elaborati prodotti durante l'esecuzione del servizio saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Superiore "S. Grandis" di Cuneo.

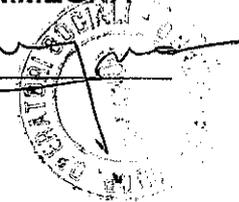
18 - CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti contraenti per l'interpretazione e l'esecuzione del presente contratto sono di competenza del Foro di Cuneo.

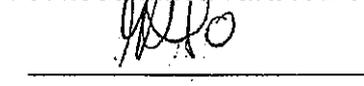
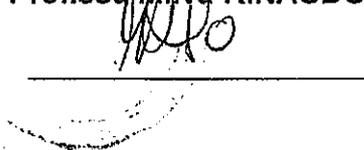
E' esclusa la competenza arbitrale.

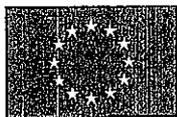
Letto, confermato, e sottoscritto.

Il Legale Rappresentante
Salvatore SCOMMEGNA

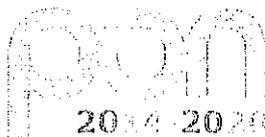
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Milva RINAUDO



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzionale Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR