



**Istituto di Istruzione Superiore - Professionale e Tecnico  
"Sebastiano Grandis"**

Sezione Associata I.P.S.S.C.T.-I.T.T. CUNEO – C.so IV Novembre, 16 - tel. 0171 692623 - fax 0171 66721  
Sezione Associata I.P.S.I.A. CUNEO – Via Cacciatori delle Alpi, 2 - tel. 0171 67616 - fax 0171 695794  
Sito web [www.grandiscuneo.it](http://www.grandiscuneo.it) – e-mail: [cnis00300e@istruzione.it](mailto:cnis00300e@istruzione.it)

Prot. n°. 1892/A15

Cuneo: 29/04/2014

**OGGETTO : Decreto 3 Aprile 2013, n°. 55 del Ministero dell'Economia e delle Finanze  
"Trasmissione e ricevimento della fatturazione in forma elettronica"**

**Gentile Fornitore,**

con il Decreto 3 aprile 2013 n°. 55 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, entrato in vigore il 6 giugno 2013, è stato approvato il regolamento di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica, ai sensi dell'articolo 1, commi dal 209 al 213, della Legge 24 Dicembre 2007 n°. 244 .

L'articolo 1 comma 209 citato dispone che " l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione delle fatture emesse nei rapporti con le amministrazioni pubbliche deve essere effettuato esclusivamente in forma elettronica.

L'obbligo decorre dal 6 giugno 2014, pertanto da tale data i fornitori dovranno produrre , nei confronti di codesta Istituzione, esclusivamente fatture elettroniche, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it) . nonché nella circolare 31 marzo 2014 n°.1 del Dipartimento delle finanze.

Eventuali fatture ricevute dopo tale data in formato non elettronico verranno restituite perché emesse in violazione della Legge.

All'obbligo per i fornitori di emettere le fatture esclusivamente in formato elettronico a decorrere dal 6 giugno p.v. segue con decorrenza del 6 Settembre p.v. , l'obbligo di codesta Istituzione di rifiutare le fatture emesse con altre modalità anche se predisposte antecedentemente al 6 giugno.

Si allega prospetto riepilogativo dello scadenziario relativo alle modalità di fatturazione:

DATA	Fornitore	Istituzione scolastica
< 6 Giugno 2014	Emette fatture cartacee	Riceve, processa, paga fatture cartacee
> 6 Giugno 2014 < 6 Settembre 2014	Emette fatture elettroniche	Riceve, processa, paga fatture elettroniche. Riceve, processa , paga fatture cartacee emesse prima del 6 giugno 2014. Rifiuta fatture cartacee emesse il 6 Giugno o dopo.

<p>&gt; 6 Settembre 2014</p>	<p>Emette fatture elettroniche</p>	<p>Riceve, processa, paga fatture elettroniche.          Processa, paga fatture cartacee emesse prima del 6 giugno 2014, purchè ricevute prima del 6 Settembre          Rifiuta fatture cartacee anche se emesse prima del 6 Giugno.</p>
------------------------------	------------------------------------	--

Si comunica che il codice univoco dell'ufficio che la Pubblica Amministrazione ha attribuito a codesta Istituzione è il seguente : **UFX128**

Per eventuali chiarimenti in merito alla presente, contattare il Direttore Servizi Generali e Amministrativi dell' Istituto : Rag. Federica DADONE tel. 0171 692623..

Il Direttore Servizi Generali e Amministrativi

Rag. Federica DADONE



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Francesca SCARFI'

