



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

**Istituto di Istruzione Superiore
Professionale e Tecnico
"Sebastiano Grandis"**



CUNEO – C.so IV novembre, 16 - tel. 0171 692623 - fax 0171 66721
CUNEO – Via Cacciatori delle Alpi, 2 - tel. 0171 67616 - fax 0171 695794
C.F. 96060200043 codice univoco UFXI28
Sito web www.grandiscuneo.it – e-mail: cnis00300e@istruzione.it

CUP: F22G18000150006

Cod. Progetto: 10.6.6BFSEPON-PI-2019-17

AI DOCENTI ed al PERSONALE ATA DELL'ISTITUTO
AGLI ATTI
ALL'ALBO ON LINE

OGGETTO: Avviso di selezione di n. 4 dipendenti interni qualificati come docenti o come personale ATA per il progetto di cui al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/9901 del 20 aprile 2018 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro" - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 – Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5.- CUP: F22G18000150006 – Codice Progetto: 10.6.6BFSEPON-PI-2019-17

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/9901 del 20 aprile 2018 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro" - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 – Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Prot. AOODGEFID-14635 del 09/05/2019 di autorizzazione del progetto presentato dall'Istituto "S. GRANDIS" denominato "BUILDING BRIDGES TO CAREERS" al quale è stato attribuito il seguente codice identificativo: 10.6.6BFSEPON-PI-2019-17;

VISTA la specifica delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 6/12/2016;

VISTA l'approvazione del Collegio dei Docenti del 06/09/2019 riferita all'inserimento del progetto nel PTOF;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio Prot. 6083/VI-3 del 26/11/2019 dell'importo del progetto;

VISTO il regolamento che disciplina le modalità di selezione di personale interno o esterno per i progetti PON approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 14 del 14/11/2019;

VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;

VISTA la Nota prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 riportante "Iter di reclutamento del personale 'esperto' e i relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la Nota prot. n. 38115 del 18/12/2017 riportante "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE2014 – 2020";

VISTA la Nota prot. n. 1498 del 09/02/2018 e allegato riportante la trasmissione del documento "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "S. GRANDIS"
CUNEO – C.so IV novembre, 16 - tel. 0171 692623 - fax 0171 6672
Sito web www.grandiscuneo.it – e-mail: cnis00300e@istruzione.it
Codice Fiscale: 96060200043, Codice univoco UFXI28



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

2014 – 2020”;

CONSIDERATO che è stato approvato il seguente progetto presentato dall'Istituto “S. Grandis” di Cuneo:

Titolo progetto - “BUILDING BRIDGES TO CAREERS” – Codice progetto : 10.6.6BFSEPON-PI-2019-17

Sotto-azione: 10.6.6b

Il progetto è indirizzato a studenti del terzo e quarto anno provenienti da vari indirizzi del nostro Istituto. Gli allievi effettueranno, nel mese di maggio e giugno 2020, un'esperienza di alternanza scuola-lavoro di 4 settimane nel Regno Unito, presso aziende/enti legati al loro indirizzo di studi (commerciale, socio-sanitario, turistico, ottico, elettromeccanico) e, per quanto possibile, collegato ai loro desideri/aspirazioni. Gli allievi, attraverso la sperimentazione sul campo, acquisiranno nuove competenze professionali ed interpersonali e consolideranno il percorso formativo svolto in classe.

Gli allievi effettueranno questo tipo di esperienza a tempo pieno e saranno precedentemente introdotti a tali tematiche da uno specifico training introduttivo (formazione/orientamento agli stage) nel Regno Unito. L'esperienza lavorativa integrerà inoltre una specifica formazione linguistica nel Regno Unito (20 ore) finalizzata al raggiungimento del livello B2 da parte degli allievi; è previsto inoltre un test linguistico per valutare i risultati a fine esperienza.

COMUNICA

che è indetta procedura selettiva volta ad individuare n.4 figure interne per svolgere l'incarico di:

1. **Docente di supporto al coordinamento generale del progetto PON e della gestione piattaforma GPU.** Codice incarico: C1
2. **Tutor scolastico.** Codice incarico: T1
3. **Esperto per la valutazione.** Codice incarico: V1
4. **Assistente amministrativo** per attività amministrative connesse ai progetti PON. Codice incarico: A1

Codice incarico	C1
Oggetto dell'incarico	Tale figura coopera con il Dirigente scolastico, il DSGA, i tutor, gli esperti, le figure aggiuntive, gli accompagnatori ed eventuali operatori economici selezionati, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, predisponendo un cronoprogramma delle attività e organizzando gli spazi e il personale, garantendo la fattibilità con funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione del progetto. Cura, inoltre, che i dati inseriti dai tutor ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio siano coerenti e completi. Collabora con il DS per la documentazione, nella sezione specifica del GPU e cura la puntuale registrazione di tutte le attività didattiche e di valutazione come anche gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi. Assume inoltre il compito della comunicazione, disseminazione e della pubblicità dei progetti verso l'esterno.
Codice progetto riguardante l'incarico	10.6.6BFSEPON-PI-2019-17



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Compenso orario previsto	I compensi orari sono quelli indicati nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria, a rendicontazione fino a un massimo di 120 ore
Durata prevista	Dalla data della lettera di incarico fino al termine di tutte le adempienze burocratiche/gestionali previste.
Tipologia di conoscenze e competenze richieste	Capacità di gestire progetti complessi sia da un punto di vista organizzativo sia da un punto di vista gestionale. Si richiedono esperienze precedenti in gestione progetti PON o altri progetti complessi tipo Erasmus+. Capacità ed esperienza nel gestire la comunicazione del progetto all'esterno.
Procedura di selezione	La selezione avverrà attraverso la comparazione delle domande dei candidati pervenute secondo le modalità indicate qui di seguito. La comparazione delle domande avverrà da parte di una commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico.
Criteri di ammissione	Docente interno.
Criteri di selezione e comparazione domande	Si veda la TABELLA A/C1 qui di seguito

Codice incarico	T1
Oggetto dell'incarico	Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative. Il Tutor, in particolare: predispone, in collaborazione con il tutor aziendale e il fornitore dei tirocini, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto; cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella del tutor aziendale; accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio, compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio; cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto; cura il monitoraggio fisico contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata; mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU; svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale; partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico. Tale figura per svolgere il proprio compito dovrà accompagnare i ragazzi nella mobilità in UK e dovrà farsi carico di alcuni compiti relativi all'organizzazione logistica delle attività (raccolta e comunicazione dati studenti alle famiglie ospitanti locali, alle aziende ospitanti ed al fornitore dei servizi di trasporto aereo e transfer aeroportuali)
Codice progetto riguardante l'incarico	10.6.6BFSEPON-PI-2019-17



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Compenso orario previsto	Compenso orario: 30 Euro (lordo Stato), onnicomprensivo di ogni onere e contributo per il ruolo di TUTOR.
Durata prevista	Mesi: da Febbraio a Agosto 2020 per un massimo di 120 ore. Ore aggiuntive per lo svolgimento di compiti rientranti nell'oggetto dell'incarico non sono retribuite
Tipologia di conoscenze e competenze richieste	Esperienza nell'insegnamento, conoscenza della lingua inglese certificata. Esperienze pregresse in tutoraggio in progetti di mobilità internazionale.
Procedura di selezione	La selezione avverrà attraverso la comparazione delle domande dei candidati pervenute secondo le modalità indicate qui di seguito. La comparazione delle domande avverrà da parte di una commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico.
Criteri di ammissione	Docente interno, certificazione della conoscenza lingua inglese.
Criteri di selezione e comparazione domande	Si veda la TABELLA A/T1 qui di seguito

Codice incarico	V1
Oggetto dell'incarico	<p>Assume funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero progetto con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma.</p> <p>Assume compiti specifici quali: Organizzazione delle azioni di monitoraggio e valutazione; Garanzia della circolazione dei risultati e dello scambio di esperienze; Documentazione del progetto in fase iniziale, per una raccolta sistematica dei dati necessari allo svolgimento degli interventi di valutazione; Documentazione in itinere delle attività di monitoraggio e valutazione, curando in progressivo l'aggiornamento dei dati di concerto con tutor ed esperti di ciascun modulo. Le attività svolte dovranno prevedere momenti di valutazione formativa e sommativa, finalizzati a: Verificare le competenze in ingresso dei discenti; Accompagnare e sostenere i processi di apprendimento; Promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel progetto; Riconoscere in modo obiettivo i progressi compiuti; Restituire un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e sui livelli raggiunti; Assicurare l'integrazione dei risultati e delle competenze acquisite nel percorso curricolare</p>
Codice progetto riguardante l'incarico	10.6.6BFSEPON-PI-2019-17
Compenso orario previsto	I compensi orari sono quelli indicati nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria, a rendicontazione fino a un massimo di 30 ore
Durata prevista	Dalla data della lettera di incarico fino al termine di tutte le adempienze burocratiche/gestionali previste.
Tipologia di conoscenze e	Capacità di valutare i risultati in progetti di formazione complessi.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

competenze richieste	
Procedura di selezione	La selezione avverrà attraverso la comparazione delle domande dei candidati pervenute secondo le modalità indicate qui di seguito. La comparazione delle domande avverrà da parte di una commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico.
Criteri di ammissione	Docente interno.
Criteri di selezione e comparazione domande	Si veda la TABELLA A/V1 qui di seguito

Codice incarico	A1
Oggetto dell'incarico	Tale figura coopera con il Dirigente scolastico, il DSGA e il coordinatore del progetto per gli aspetti amministrativi e per l'inserimento dei dati nel sistema GPU verificando la puntuale registrazione di tutte le attività didattiche e di valutazione come anche gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi.
Codice progetto riguardante l'incarico	10.6.6BFSEPON-PI-2019-17
Compenso orario previsto	I compensi orari sono quelli indicati nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria, a rendicontazione fino a un massimo di 35 ore.
Durata prevista	Dalla data della lettera di incarico fino al termine di tutte le adempienze burocratiche/gestionali previste.
Tipologia di conoscenze e competenze richieste	Conoscenza della piattaforma GPU o di piattaforme equivalenti normalmente utilizzate dal MIUR per progetti, SIDI, piattaforme SNV...
Procedura di selezione	La selezione avverrà attraverso la comparazione delle domande dei candidati pervenute secondo le modalità indicate qui di seguito. La comparazione delle domande avverrà da parte di una commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico.
Criteri di ammissione	Assistente Amministrativo INTERNO.
Criteri di selezione e comparazione domande	Si veda la TABELLA A/1 qui di seguito



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E OBBLIGHI DEGLI ASPIRANTI

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta conformemente al modello ALLEGATO A, completata con MODULO DI AUTOVALUTAZIONE TITOLI (ALLEGATO B), corredata con CURRICULUM VITAE in formato Europass e copia del CODICE FISCALE e del DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità, dovrà pervenire a questo Istituto debitamente sottoscritta e in formato PDF esclusivamente tramite mail all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) cnis00300e@istruzione.it **entro e non oltre le ore 23:59 del 22/01/2020**. La mail di trasmissione dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura "Candidatura progetto PON-Alternanza Scuola Lavoro". Il curriculum vitae sarà considerato autodichiarazione dei requisiti/titoli posseduti. Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla scadenza suindicata, incomplete o non debitamente sottoscritte. Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità, per l'intera durata del Progetto.

REQUISITI DEGLI ASPIRANTI E SELEZIONE

I candidati devono essere personale DOCENTE o ATA presso questo Istituto. Non verranno prese in considerazione le domande dei candidati che non posseggono i requisiti corrispondenti ai CRITERI DI AMMISSIONE. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti.

Qualora non sia possibile reperire le sopra richieste figure tra il personale interno, si procederà ad emanare un successivo avviso di selezione aperto a personale esterno all'Istituto.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicato sull'Albo digitale della scuola.

La graduatoria degli aspiranti sarà redatta a seguito comparazione tra tutte le candidature pervenute nei termini, ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli culturali e professionali specifici sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi espressi nelle Tabelle di Valutazione sotto riportate.

TABELLA A

CRITERI DI SELEZIONE e COMPARAZIONE DOMANDE: per l'incarico con CODICE C1

Docente di supporto al coordinamento generale dei progetti PON e nella gestione della piattaforma GPU	
Incarichi: Collaborazione DS / Funzione Strumentale/ Animatore Digitale/ Membro Team Digitale	4 pt per ogni anno. Max. 30
Esperienza in progetti complessi soggetti a valutazione esterna*	fino a 6 pt per ogni progetto complesso a seconda del ruolo ricoperto MAX 30
Specifiche esperienze in campo digitale (gestione sito, piattaforme digitali per gestione progetti, applicativi di gestione amministrativa, piattaforme e-learning)*	fino a 6 pt per ogni esperienza MAX 40



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

* Qualora le esperienze specifiche derivino da attività svolte in qualità di docente presso l'Istituto Superiore Grandis è sufficiente elencare le esperienze complete delle informazioni richieste; Qualora le esperienze specifiche derivino da attività svolte in altri contesti (es: docente presso altri Istituti Scolastici) è necessario anche allegare copia di documentazione comprovante l'esperienza maturata,

TABELLA A

CRITERI DI SELEZIONE E COMPARAZIONE DOMANDE per l'incarico con CODICE T1

TUTOR		
Sezione – TITOLI CULTURALI (Max. 35 pt)		
Titolo di Laurea, diplomi, abilitazioni, altri titoli accademici (Master universitari di I e II livello) se inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta;	5 per titolo	Max. 10
Titoli specifici afferenti la tipologia di intervento (es: "specializzazione CLIL")	5 per titolo	Max. 5
Titoli inerenti l'inclusione di allievi con Bisogni Educativi Speciali (es: Master, Specializzazioni, corsi Perfezionamento)	2 per titolo se annuali; 1 per altri titoli	Max. 10
Competenze linguistiche certificate	2 per livello oltre A1	Max. 10
Sezione – ESPERIENZE PROFESSIONALI (Max. 45 pt)		
Esperienza professionale nella scuola, come accompagnatore e/o tutor in progetti di mobilità internazionale (Erasmus+, o scambi con altre scuole,)*	2 per esperienza	Max. 10
Esperienza di tutoraggio/coordinamento nei vari ruoli (tutor coordinatore – tutor didattico – tutor d'aula) nei progetti di finanziati dal FSE (PON - POR – FESR) e/o da altri Fondi Europei*	2 per esperienza	Max. 10
esperienza di gestione (coordinamento) nei progetti di finanziati dal FSE (PON - POR – FESR) e/o da altri Fondi Europei per la corretta gestione della documentazione su GPU*	2 per esperienza	Max. 10
competenza ed esperienza professionale nel settore con allievi con Bisogni Educativi Speciali*	1 per anno di esperienza	Max. 5



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

* Qualora le esperienze specifiche derivino da attività svolte in qualità di docente presso l'Istituto Superiore Grandis è sufficiente elencare le esperienze complete delle informazioni richieste; Qualora le esperienze specifiche derivino da attività svolte in altri contesti (es: docente presso altri Istituti Scolastici) è necessario anche allegare copia di documentazione comprovante l'esperienza maturata,

TABELLA A

CRITERI DI SELEZIONE E COMPARAZIONE DOMANDE per l'incarico con CODICE V1

VALUTATORE INTERNO		
Sezione - TITOLI		
Ulteriore laurea triennale/laurea magistrale se attinenti al ruolo	3 pt	Max. 3
Certificazioni conoscenza lingua inglese (minimo B2) o abilitazione nella Classe di Concorso AB024 (data la natura internazionale del progetto)	2 pt	Max. 10
Aggiornamento, formazione pertinenti all'incarico (valutazione e gestione progetti, tematiche PNSD e PON)	1 pt	Max. 5
Sezione - SERVIZIO		
Anni di continuità didattica in questo Istituto	1 pt. Per anno	Max. 5
Precedenti esperienze di progettazione, gestione, coordinamento e valutazione in progetti di rilevanza nazionale	5 pt per esperienza	Max. 20
Attività di tutor in percorsi di formazione sulla valutazione	1 pt. Per attività	Max. 5
Attività e ruoli nell'area della valutazione di istituto, del PNSD, nel coordinamento didattico di istituto	Fino a 3 pt. Per ogni attività	Max. 12

TABELLA A

CRITERI DI SELEZIONE e COMPARAZIONE DOMANDE: per l'incarico con CODICE A1

Docente di supporto al coordinamento generale dei progetti PON e nella gestione della piattaforma GPU	
Incarichi amministrativi nel redigere documenti quali: bandi di gara,	Fino a 2 punti per anno in



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

acquisti di servizi o materiale anche tramite piattaforma MEPA.	cui si è svolto tale incarico: MAX 10 punti
Esperienza nell'utilizzo della piattaforma GPU – PON*	Fino a 6 pt per ogni progetto PON a cui si è lavorato MAX 30
Esperienze nell'utilizzo di altre piattaforme MIUR quali: SIDI, MEPA, SNV, PTOF...*	fino a 4 pt per ogni esperienza MAX 20
* Qualora le esperienze specifiche derivino da attività svolte in qualità di docente presso l'Istituto Superiore Grandis è sufficiente elencare le esperienze complete delle informazioni richieste; Qualora le esperienze specifiche derivino da attività svolte in altri contesti (es: docente presso altri Istituti Scolastici) è necessario anche allegare copia di documentazione comprovante l'esperienza maturata.	

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196 del 30/06/2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati solo per fini istituzionali e per la gestione del progetto.

Si precisa che la richiesta del consenso al trattamento dei dati è esclusivamente finalizzata ad ottemperare a quanto stabilito a livello comunitario in materia di gestione dei progetti finanziati dal FSE, con particolare riferimento agli Indicatori fisici (persone, sistema, ecc.) e, allo stesso tempo, a garantire procedure conformi alla normativa vigente sulla Privacy, di cui al D.lgs. n. 196 del 30/6/03, nonché a quanto previsto in materia dal Garante per la protezione dei dati personali.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di selezione degli allievi aspiranti viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo on-line del sito www.grandiscuneo.it

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Direttore dei S.G.A Federica Dadone.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Milva Rinaudo

(Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione digitale)



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

(ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DOCENTI INTERNI ED AUTOCERTIFICAZIONE)

Spett.le
I.I.S "S.GRANDIS"
Corso IV Novembre, 16
12100 CUNEO

PON "POTENZIAMENTO di ALTERNANZA-SCUOLA LAVORO, seconda EDIZIONE"

Il/la sottoscritto/a _____ Nato/a a _____
il ___/___/_____ e residente a _____ in via
_____ n.° _____
CAP _____ Telefono _____ Cellulare _____
e-mail _____ Codice Fiscale _____

Indicare un ulteriore indirizzo da usare per eventuali comunicazioni (se diverso da quello indicato sopra)

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico con codice (*barrare con una X la voce scelta*):

- C1
- T1
- V1
- A1

Dichiara di aver preso visione delle informazioni contenute nell'avviso di selezione e di accettarne il contenuto. A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12. 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara (barrare):

- di essere nato/a a _____ il
___/___/_____
- di essere residente in _____
- di essere docente o assistente amministrativo presso l'Istituto d'Istruzione Superiore "S. GRANDIS" di Cuneo per l'anno scolastico 2019/20, abilitato nella cdc n°.....
- di possedere la certificazione della lingua inglese livello attestato dall'Ente Certificatore.....
certificato del.....



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Il/la sottoscritto/a autorizza l'I.I.S. "S. GRANDIS" alla ricerca di specifica documentazione presente nel fascicolo personale docente al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal/dalla sottoscritto/a nella presente domanda.

Il/la sottoscritto/a autorizza altresì l'I.I.S. "S. GRANDIS" al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge n° 196/03 e s.m.i., nonché all'eventuale diffusione di materiali o immagini che verranno prodotti nell'ambito del progetto.

Alla presente domanda allega la seguente documentazione:

- 1) Allegato 2 (SCHEDA AUTOVALUTAZIONE DEL CANDIDATO completata in base al profilo individuato)
- 2) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale
- 3) Eventuale documentazione provante i titoli dichiarati nell'allegato 2

Luogo..... Data.....

Firma



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

(ALLEGATO B – SCHEDA AUTOVALUTAZIONE DEL CANDIDATO- DOCENTI INTERNI)

PON “ALTERNANZA SCUOLA LAVORO – Seconda edizione”

SCHEDA AUTOVALUTAZIONE per l'incarico C1

TITOLI PROFESSIONALI ESPERIENZE/COMPETENZE SPECIFICHE* (coordinamento/valutazione/comunicazione)	Punteggio MAX	Auto- valutazione	RISERVATO alla Commissione
Incarichi: Collaborazione DS / Funzione Strumentale/ Animatore Digitale/ Membro Team Digitale*	30		
Esperienza in progetti complessi soggetti a valutazione esterna*	30		
Specifiche esperienze in campo digitale (gestione sito, piattaforme digitali per gestione progetti, applicativi di gestione amministrativa, piattaforme e-learning)*	40		
* Qualora le esperienze specifiche derivino da attività svolte in qualità di docente presso l'Istituto Superiore Grandis è sufficiente elencare le esperienze complete delle informazioni richieste; Qualora le esperienze specifiche derivino da attività svolte in altri contesti (es: docente presso altri Istituti Scolastici) è necessario anche allegare copia di documentazione comprovante l'esperienza maturata ,			
DESCRIZIONE ESPERIENZE/COMPETENZE SPECIFICHE coordinamento/valutazione/comunicazione (A CURA DEL DOCENTE)	ORGANISMO (specificare se presso Istituto Grandis o altro organismo)	DURATA (giorni)	Anno scolastico
Incarichi: Collaborazione DS / Funzione Strumentale/ Animatore Digitale/ Membro Team Digitale*			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Esperienza in progetti complessi soggetti a valutazione esterna*			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
Specifiche esperienze in campo digitale (gestione sito, piattaforme digitali per gestione progetti, applicativi di gestione amministrativa, piattaforme e-learning)*			
-			
-			
-			
Specifiche esperienze in campo digitale (gestione sito, piattaforme digitali per gestione progetti, applicativi di gestione amministrativa, piattaforme e-learning)*			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

(ALLEGATO B – SCHEDE AUTOVALUTAZIONE DEL CANDIDATO- DOCENTI INTERNI)

PON “ALTERNANZA SCUOLA LAVORO – Seconda edizione”

SCHEDE AUTOVALUTAZIONE per l'incarico T1

TITOLI CULTURALI SPECIFICI *	Punteggio MAX	Auto- valutazione	RISERVATO alla Commissione
Titolo di Laurea, diplomi, abilitazioni, altri titoli accademici (Master universitari di I e II livello) se inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta;	10		
Titoli specifici afferenti la tipologia di intervento (es: “specializzazione CLIL”)	5		
Titoli inerenti l'inclusione di allievi con Bisogni Educativi Speciali (es: Master, Specializzazioni, corsi Perfezionamento)	10		
Competenze linguistiche certificate	10		
DESCRIZIONE TITOLI SPECIFICI (A CURA DEL DOCENTE):			



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

TITOLI PROFESSIONALI ESPERIENZE/COMPETENZE SPECIFICHE* (coordinamento/valutazione/comunicazione)	Punteggio MAX	Auto- valutazione	RISERVATO alla Commissione
Esperienza professionale nella scuola, come accompagnatore e/o tutor in progetti di mobilità internazionale (Erasmus+, o scambi con altre scuole,)*	10		
Esperienza di tutoraggio/coordinamento nei vari ruoli (tutor coordinatore – tutor didattico – tutor d’aula) nei progetti di finanziati dal FSE (PON - POR – FESR) e/o da altri Fondi Europei*	10		
esperienza di gestione (coordinamento) nei progetti di finanziati dal FSE (PON - POR – FESR) e/o da altri Fondi Europei per la corretta gestione della documentazione su GPU*	10		
competenza ed esperienza professionale nel settore con allievi con Bisogni Educativi Speciali*	5		
<p><i>* Qualora le esperienze specifiche derivino da attività svolte in qualità di docente presso l'Istituto Superiore Grandis è sufficiente elencare le esperienze complete delle informazioni richieste; Qualora le esperienze specifiche derivino da attività svolte in altri contesti (es: docente presso altri Istituti Scolastici) è necessario anche allegare copia di documentazione comprovante l'esperienza maturata ,</i></p>			
DESCRIZIONE ESPERIENZE/COMPETENZE SPECIFICHE coordinamento/valutazione/comunicazione (A CURA DEL DOCENTE)	ORGANISMO (specificare se presso Istituto Grandis o altro organismo)	DURATA (giorni)	Anno scolastico
Esperienza professionale nella scuola, come accompagnatore e/o tutor in progetti di mobilità internazionale (Erasmus+, o scambi con altre scuole,)*			
-			
-			
-			
Esperienza di tutoraggio/coordinamento nei vari ruoli (tutor coordinatore – tutor didattico – tutor d’aula) nei progetti di finanziati dal FSE (PON - POR – FESR) e/o da altri Fondi Europei*			
-			
-			
-			
-			



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

esperienza di gestione (coordinamento) nei progetti di finanziati dal FSE (PON - POR - FESR) e/o da altri Fondi Europei per la corretta gestione della documentazione su GPU*			
-			
-			
-			
-			
Competenza ed esperienza professionale nel settore con allievi con Bisogni Educativi Speciali*			



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

(ALLEGATO B – SCHEDA AUTOVALUTAZIONE DEL CANDIDATO- DOCENTI INTERNI)

PON “ALTERNANZA SCUOLA LAVORO – Seconda edizione”

SCHEDA AUTOVALUTAZIONE per l'incarico V1

TITOLI CULTURALI SPECIFICI *	Punteggio MAX	Auto- valutazione	RISERVATO alla Commissione
Ulteriore laurea triennale/laurea magistrale se attinenti al ruolo	3		
Certificazioni conoscenza lingua inglese (minimo B2) o abilitazione nella Classe di Concorso AB024 (data la natura internazionale del progetto)	10		
Aggiornamento, formazione pertinenti all'incarico (valutazione e gestione progetti, tematiche PNSD e PON)	5		
DESCRIZIONE TITOLI SPECIFICI (A CURA DEL DOCENTE):			



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

TITOLI PROFESSIONALI ESPERIENZE/COMPETENZE SPECIFICHE* (coordinamento/valutazione/comunicazione)	Punteggio MAX	Auto- valutazione	RISERVATO alla Commissione
Anni di continuità didattica in questo Istituto	5		
Precedenti esperienze di progettazione, gestione, coordinamento e valutazione in progetti di rilevanza nazionale	20		
Attività di tutor in percorsi di formazione sulla valutazione	5		
Attività e ruoli nell'area della valutazione di istituto, del PNSD, nel coordinamento didattico di istituto	12		
<p>* Qualora le esperienze specifiche derivino da attività svolte in qualità di docente presso l'Istituto Superiore Grandis è sufficiente elencare le esperienze complete delle informazioni richieste; Qualora le esperienze specifiche derivino da attività svolte in altri contesti (es: docente presso altri Istituti Scolastici) è necessario anche allegare copia di documentazione comprovante l'esperienza maturata ,</p>			
DESCRIZIONE ESPERIENZE/COMPETENZE SPECIFICHE coordinamento/valutazione/comunicazione (A CURA DEL DOCENTE)	ORGANISMO (specificare se presso Istituto Grandis o altro organismo)	DURATA (giorni)	Anno scolastico
Anni di continuità didattica in questo Istituto			
-			
Precedenti esperienze di progettazione, gestione, coordinamento e valutazione in progetti di rilevanza nazionale			
-			
-			
-			
Attività di tutor in percorsi di formazione sulla valutazione			
-			
-			
-			



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

-			
Attività e ruoli nell'area della valutazione di istituto, del PNSD, nel coordinamento didattico di istituto			
-			
-			
-			
-			
Competenza ed esperienza professionale nel settore con allievi con Bisogni Educativi Speciali*			



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

(ALLEGATO B – SCHEDA AUTOVALUTAZIONE DEL CANDIDATO- ASSISTENTI AMMINISTRATIVI INTERNI)

PON “ALTERNANZA SCUOLA LAVORO – Seconda edizione”

SCHEDA AUTOVALUTAZIONE per l'incarico A1

TITOLI PROFESSIONALI ESPERIENZE/COMPETENZE SPECIFICHE (coordinamento/valutazione/comunicazione)	Punteggio MAX	Auto- valutazione	RISERVATO alla Commissione
Incarichi amministrativi nel redigere documenti quali: bandi di gara, acquisti di servizi o materiale anche tramite piattaforma MEPA.*	10		
Esperienza nell'utilizzo della piattaforma GPU – PON*	30		
Esperienze nell'utilizzo di altre piattaforme MIUR quali: SIDI, MEPA, SNV, PTOF...*	20		
* Qualora le esperienze specifiche derivino da attività svolte in qualità di docente presso l'Istituto Superiore Grandis è sufficiente elencare le esperienze complete delle informazioni richieste; Qualora le esperienze specifiche derivino da attività svolte in altri contesti (es: docente presso altri Istituti Scolastici) è necessario anche allegare copia di documentazione comprovante l'esperienza maturata ,			
DESCRIZIONE ESPERIENZE/COMPETENZE SPECIFICHE coordinamento/valutazione/comunicazione (A CURA DEL DOCENTE)	ORGANISMO (specificare se presso Istituto Grandis o altro organismo)	DURATA (giorni)	Anno scolastico
Incarichi amministrativi nel redigere documenti quali: bandi di gara, acquisti di servizi o materiale anche tramite piattaforma MEPA.*			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

-			
Esperienza nell'utilizzo della piattaforma GPU – PON*			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
Specifiche esperienze in campo digitale (gestione sito, piattaforme digitali per gestione progetti, applicativi di gestione amministrativa, piattaforme e-learning)*			
-			
-			
-			
Esperienze nell'utilizzo di altre piattaforme MIUR quali: SIDI, MEPA, SNV, PTOF...*			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			