

 <i>Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca</i>	Istituto di Istruzione Superiore Professionale e Tecnico “Sebastiano Grandis”	
Cuneo – C.so IV Novembre, 16 - tel. 0171 692623 - fax 0171 66721 Cuneo – Via Cacciatori delle Alpi, 2 - tel. 0171 67616 - fax 0171 695794 Sito web www.grandiscuneo.it – e-mail: cnis00300e@istruzione.it		
Circolare n.		025

**A TUTTI I DOCENTI
AL PERSONALE ATA**

OGGETTO: assenze, permessi e ferie.

Si invitano i sigg. docenti ad inoltrare **alla Segreteria Amministrativa con almeno 5 gg. lavorativi di anticipo** le richieste di permessi (brevi o retribuiti), di ferie o partecipazione a corsi di aggiornamento al fine di garantire il buon andamento delle attività didattiche.

Tali richieste dovranno essere controfirmate dal Dirigente o a seguito di Sua autorizzazione, dal collaboratore vicario per consentire le dovute sostituzioni.

Si invita pertanto il personale a non richiedere preventive autorizzazioni verbali.

I docenti che hanno bisogno di permessi retribuiti (3 giorni per ogni anno scolastico) devono necessariamente documentarli anche con autocertificazione come previsto dall'art. 15, c. 2 del CCNL.

Coloro i quali devono usufruire di congedi parentali o congedi per malattia del minore (certificati dal pediatra) sono pregati di allegare alla richiesta l'autocertificazione del coniuge che attesti di non usufruire dello stesso congedo.

Cuneo, 24 settembre 2018

Il Dirigente Scolastico
Prof. Alessandro PAROLA
 Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3,
 comma 2, del D.Lgs. N.39/1993