

 <p>Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca</p>	<p>Istituto di Istruzione Superiore "S. Grandis" Cuneo</p> <p>Sito web www.grandiscuneo.it – e-mail: cnis00300e@istruzione.it</p> <p>Codice Fiscale: 96060200043</p> <p>tel. 0171 692623 - fax 0171 66721</p>	
<p>Circolare n. 032</p>		

**Agli Studenti e alle loro Famiglie
Ai Docenti**

Oggetto: Modello richiesta uscita anticipata

Si comunica che le richieste di uscita anticipata devono essere presentate entro le ore 9,00 su apposito modello, che si allega alla presente, da consegnare in bidelleria centrale di ogni plesso.

Le richieste saranno presentate all'autorizzazione della Dirigenza e successivamente prodotte al Docente in orario; sarà cura del Coordinatore l'archiviazione della documentazione e la verifica della situazione generale delle richieste effettuate.

Cuneo, 4 ottobre 2017

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Paolo ROMEO)**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3,co 2, d.lgs. 39/93)

Rif. Lerda



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Istituto di Istruzione Superiore "S. Grandis" Cuneo

Sito web www.grandiscuneo.it – e-mail: cnis00300e@istruzione.it

Codice Fiscale: 96060200043

tel. 0171 692623 - fax 0171 66721



RICHIESTA DI USCITA ANTICIPATA

I sottoscritt, _____

genitore dello studente _____ frequentante la
classe _____

I sottoscritt _____

studente frequentante la classe _____

CHIEDE

l'uscita anticipata alle ore _____ del giorno

_____ per il seguente motivo

DICHIARA

assumersi la responsabilità dell'uscita anticipata richiesta, sollevando in conseguenza la
scuola da ulteriore conseguenza.

Cuneo, _____

ora di uscita _____

Firma _____

si autorizza

non si autorizza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Paolo ROMEO)